

**2022 年度**

**中共福州市仓山区委  
机构编制委员会办公  
室（汇总）部门决算**

# 目 录

第一部分 部门概况 .....	1
一、部门主要职责 .....	1
二、部门决算单位基本情况 .....	2
三、部门主要工作总结.....	3
第二部分 2022 年度部门决算表 .....	7
一、收入支出决算总表 .....	7
二、收入决算表 .....	8
三、支出决算表 .....	9
四、财政拨款收入支出决算总表 .....	9
五、一般公共预算财政拨款支出决算表 .....	11
六、一般公共预算财政拨款基本支出决算表.....	12
七、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表... 13	
八、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表 .....	14
九、国有资本经营预算财政拨款支出决算表.....	14

第三部分 2022 年度部门决算情况说明 .....	15
一、收入支出决算总体情况说明 .....	15
二、财政拨款收入支出决算总体情况说明.....	17
三、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明.....	17
四、政府性基金预算财政拨款支出决算情况说明 .....	18
五、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明.....	18
六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明.....	18
七、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算情况说 明.....	19
八、预算绩效情况说明.....	20
九、其他重要事项情况说明.....	21
第四部分 名词解释 .....	22
第五部分 附件 .....	24

# 第一部分 部门概况

## 一、部门主要职责

中共福州市仓山区委机构编制委员会办公室的主要职责是：负责全区行政管理体制和机构改革及机构编制的日常管理工作。

（一）贯彻执行党和国家有关行政管理体制、机构改革及机构编制管理的方针、政策、法规。统一管理全区各级机关及事业单位的机构编制工作。

（二）根据中央和省、市行政管理体制与机构改革的目标、原则、要求，研究拟订全区各级行政管理体制与机构改革的总体方案及实施办法。审核区级党政群机关各部门以街、镇机构改革方案，指导、协调全区行政管理体制、机构改革和机构编制管理工作。

（三）负责区级党政机关、人大、政协、检察院、法院机关和人民团体机关以及区委、区政府归口管理机构合署的部门以及内设机构、人员编制、领导职数和人员编制结构的审核，负责区及党政群工作机构的设置、调整审核、报批工作。

（四）研究拟订全区事业单位机构改革的总体方案，审核或审批区直事业单位机构设置、人员编制、领导职数、人员编制结构及区、镇、街、所属事业确定正、副科级规格的申报工作；负责办理事业机构编制管理方面的其他事项；指导、协调区级事业单位机构和机构编制管理工作。

（五）负责区直党政群机关、事业单位机构编制执行情况的监督检查。负责全区机构改革方案和机构编制执行情况的监督检查，对随意增设机构、机构升格、增加人员编制和领导职数等违反编制法规行为，予以纠正或提出意见，经区委机构编制委员会审议后，报请区委、区政府处理。

（六）负责行政管理体制、机构改革及机构编制的理论研究和信息传递、交流工作，负责机构编制工作的情况综合、干部培训以及统计业务工作等。

（七）负责市委机构编制委员会及其办公室下达有关部门专项编制的分配和管理工作。

（八）负责机关事业单位登记管理的各项工作，参与管理机关事业单位的统一代码标识工作。

(九) 承办区委、区政府和区委机构编制委员会交办的其他事项。

## 二、部门决算单位基本情况

从决算单位构成看，中共福州市仓山区委机构编制委员会办公室部门包括 1 个机关行政处（科）室及 2 个下属单位，其中：列入 2022 年部门决算编制范围的单位详细情况见下表：

单位名称	单位性质	在职人数
中共福州市仓山区委机构编制委员会办公室	全额拨款行政机关	4
福州市仓山区事业单位登记管理局	全额拨款事业参公	1
福州市仓山区机构编制政务中心	全额拨款事业单位	3

## 三、部门主要工作总结

### (一) 持续开展重点领域机构改革工作

一是统筹推进综合行政执法体制改革。按照上级有关乡镇赋权工作决定和指导目录精神，稳妥有序推进赋权工作，夯实基层“一支队伍管执法”改革。在赋权工作中，仓山区委编办联合区司法局多次召开专题讨论会，充分考虑我区乡镇承接能力，聚焦关键领域和基层管理迫切需

求，按照“成熟一批、赋予一批”的原则，分类分批、精准科学下放。在广泛征求区直有关部门及各乡镇意见的基础上，仓山区第一批乡镇赋权清单经区委区政府审议通过，于2022年9月30日正式印发，共下放169项行政执法事项，涉及建设、城管、房管、教育、商务、农业农村、自然资源、应急等领域。

**二是继续深化事业单位改革。**进一步优化全区事业单位布局，加大力度整合撤并“小、散、弱”事业单位，提升事业编制资源使用效益。整合区教育服务中心等3家单位，组建仓山区教育考试中心；整合区水利水电工作站等3家单位，组建仓山区乡村振兴发展中心。同时积极对上协调，这两家事业单位机构规格均获批为相当副科级，进一步加强我区教育服务质量与农业农村工作力量，为我区的教育强区以及乡村振兴战略提供体制机制保障。

**三是全面开展开发区管理体制改革。**巩固开发区管理机构清理规范成果，健全开发区管理体制机制。针对金山投资区、金山工业园区管理存在问题，积极协调省、市机构编制工作部门，全面理顺管理机构设置模式，更名组建金山工业园区管理委员会，核定工作职责、内设机构、领导职数，增加人员编制，补充工作力量，为金山工业园区经济建设发展提供保障。

**四是完善优化党政机构职能体系。**根据各部门工作需要，给区教育局、财政局、残联、土储中心等单位增设内设机构，进一步加强各单位管理体制。同时结合区委巡察全面开展全区各级单位内设机构监督检查工作，督促整改落实，确保各

单位按规定设置内设机构，有效提升机构编制管理精细化、规范化水平。

## （二）不断加强机构编制日常管理

**一是重点加强中心工作。**紧紧围绕区委区政府中心工作，立足编办职责定位，通过体制机制调整、机构设置、职能配置等，将区委区政府决策部署落到实处。为加强政法工作力量，给区委政法委增加2名事业编制；为加强保密和国家安全工作力量，核定区委保密委员会专职副主任职数1名（正科长级），并增加1名事业编制，负责区委保密委员会日常工作。**二是保障民生领域用编需求。**探索建立编制统筹、动态流转的管理方式，盘活有限编制资源，向义务教育、公共卫生等民生及一线急需领域倾斜。教育方面：全面完成依标足额核定教育系统编制工作，由省市区三级统筹核增教职工编制600余名，同时结合区域内各校生源数变化等实际情况，重新核定2022-2023学年度教育系统教职工编制数；卫生方面：在2022年上半年疫情防控的关键时刻，第一时间梳理全区空编情况，统筹空余编制给区卫生服务中心增加3名事业编制，加强卫生系统工作力量。**三是做好登记管理及机构赋码工作。**加大机关赋码登记标准化建设力度，进一步优化办事流程，截止至2022年11月，共办理机关群团变更18家。做好事业单位法人证书年报及登记工作，截止至2022年11月，共受理全区195家事业单位委托公示其年度报告书，年报率100%，办理设立登记10家，变更登记91家，注销登记4



家。此外，按照上级要求开展事业单位法人登记清理规范工作，明确清理规范的目标任务和整改时限，做到底子清、问题准、措施明，确保清理规范工作取得成效。

### （三）稳步推进机关党建工作

坚持党建与业务两手抓，以党建引领机构编制工作队伍建设全过程。一是**强化政治引领**。把学习习近平新时代中国特色社会主义思想作为首要政治任务，加强理论武装，坚持“3820”战略工程思想精髓，学习宣传贯彻党的二十大精神。二是**推进党史学习教育**。大力开展“忠诚担当 敬业奉献”对党忠诚教育，积极组织动员，严格按排部署，截至目前，党支部共组织集中学习10多次，主题党日活动5次，红色走读2次、聆听专题廉政党课2次、组织党纪党规知识测试1次，同时，积极筹备党的二十大节点和年度民主生活会事宜，确保党史教育走深走实。三是**注重服务基层**。积极开展“万名干部下基层”工作，依托党支部因地制宜、量力而为为群众办实事，深化“党建+志愿服务”，和挂钩迎霞社区、洋洽社区、幸福社区等联合开展疫情防控、移风易俗、“爱河护水 清洁家园”、文明劝导等志愿服务活动，积极传递正能量。四是**抓实党风廉政建设**。压紧压实全面从严治党主体责任，不断深化党风廉政建设。积极开展批评和自我批评，进行“党性体检”。支持配合纪检组履行职责。充分利用“三会一课”宣讲党纪法规、典型案例。以“主题党日”为依托，通过参观警示教育基地、组织观看警示教育片等方式，筑牢党员干部

廉洁奉公的思想防线，营造风清气正的政治生态和工作氛围。五是夯实意识形态责任。坚持党建引领，充分运用微信、学习强国软件、宣传栏等平台，加强干部思想引导，做好各项信息宣传交流，强化风险排查，努力构筑意识形态的安全防火墙。

## 第二部分 2022 年度部门决算表

### 1. 收入支出决算总表

#### 收入支出决算总表

公开 01 表  
单位：万元

部门：

收入		支出	
项目	决算数	项目(按支出功能分类)	决算数
一、一般公共预算财政拨款收入	196.91	一、一般公共服务支出	174.96
二、政府性基金预算财政拨款收入	0.00	二、外交支出	0.00
三、国有资本经营预算财政拨款收入	0.00	三、国防支出	0.00
四、上级补助收入	0.00	四、公共安全支出	0.00
五、事业收入	0.00	五、教育支出	0.00
六、经营收入	0.00	六、科学技术支出	0.00
七、附属单位上缴收入	0.00	七、文化旅游体育与传媒支出	0.00
八、其他收入	0.00	八、社会保障和就业支出	0.00
		九、卫生健康支出	0.00
		十、节能环保支出	0.00
		十一、城乡社区支出	0.00
		十二、农林水支出	0.00
		十三、交通运输支出	0.00
		十四、资源勘探信息等支出	0.00
		十五、商业服务业等支出	0.00
		十六、金融支出	0.00
		十七、援助其他地区支出	0.00
		十八、自然资源海洋气象等支出	0.00

		十九、住房保障支出	21.95
		二十、粮油物资储备支出	
		二十一、国有资本经营预算支出	
		二十二、灾害防治及应急管理支出	
		二十三、其他支出	
		二十四、债务还本支出	
		二十五、债务付息支出	
		二十六、抗疫特别国债安排的支出	
<b>本年收入合计</b>		196.91	<b>本年支出合计</b>
使用非财政拨款结余		0.00	结余分配
年初结转和结余		0.00	年末结转和结余
<b>总计</b>		196.91	<b>总计</b>
			196.91

注：1. 本表反映部门本年度的总收支和年末结转结余情况。

2. 本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

## 2. 收入决算表

### 收入决算表

公开 02 表  
单位：万元

部门：

项目			本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
支出功能分类科目编码	科目名称								
类	款	项	合计	196.91	196.91				
201			一般公共服务支出	174.96	174.96				
20131			党委办公厅（室）及相关机构事务	174.96	174.96				
2013101			行政运行	120.45	120.45				
2013102			一般行政管理事务	13.00	13.00				
2013150			事业运行	41.51	41.51				
221			住房保障支出	21.95	21.95				
22102			住房改革	21.95	21.95				

	支出							
2210201	住房公 积金	10.73	10.73					
2210202	提租补 贴	2.53	2.53					
2210203	购房补 贴	8.69	8.69					

注：本表反映部门本年度取得的各项收入情况。

### 3. 支出决算表

## 支出决算表

公开 03  
表

部门：

单位：万元

项目			本年支 出合计	基本支 出	项目 支出	上缴上级 支出	经营 支出	对附属单位补助 支出
支出功能分 类科目编码	科目名 称	合计						
类	款	项						
201	一般公 共服务 支出		174.96	161.78	13.18			
20131	党委办 公厅 (室) 及相关 机构事 务		174.96	161.78	13.18			
2013101	行政 运行		120.45	120.27	0.18			
2013102	一般 行政管 理事务		13.00	0.00	13.00			
2013150	事业 运行		41.51	41.51	0.00			
221	住房保 障支出		21.95	21.95	0.00			
22102	住房改 革支出		21.95	21.95	0.00			
2210201	住房 公积金		10.73	10.73	0.00			
2210202	提租 补贴		2.53	2.53	0.00			

2210203	购房 补贴	8.69	8.69	0.00			
---------	----------	------	------	------	--	--	--

注：本表反映部门本年度各项支出情况。

#### 4. 财政拨款收入支出决算总表

### 财政拨款收入支出决算总表

公开 04 表

部门：

单位：万元

收 入		支 出				
项 目	金额	项目（按功能分类）	合计	一般公 共预算 财政拨 款	政府性 基金预 算财政 拨款	国有资 本经营 预算财 政拨款
一、一般公共预算财政拨款	196.91	一、一般公共服务支出	174.96	174.96		
二、政府性基金预算财政拨款	0.00	二、外交支出	0.00	0.00		
三、国有资本经营预算财政拨款	0.00	三、国防支出	0.00	0.00		
		四、公共安全支出	0.00	0.00		
		五、教育支出	0.00	0.00		
		六、科学技术支出	0.00	0.00		
		七、文化旅游体育与传媒支出	0.00	0.00		
		八、社会保障和就业支出	0.00	0.00		
		九、卫生健康支出	0.00	0.00		
		十、节能环保支出	0.00	0.00		
		十一、城乡社区支出	0.00	0.00		
		十二、农林水支出	0.00	0.00		
		十三、交通运输支出	0.00	0.00		
		十四、资源勘探信息等支出	0.00	0.00		
		十五、商业服务业等支出	0.00	0.00		
		十六、金融支出	0.00	0.00		
		十七、援助其他地区支出	0.00	0.00		
		十八、自然资源海洋气象等支出	0.00	0.00		

		十九、住房保障支出	21.95	21.95		
		二十、粮油物资储备支出	0.00	0.00		
		二十一、国有资本经营预算支出	0.00	0.00		
		二十二、灾害防治及应急管理支出	0.00	0.00		
		二十三、其他支出	0.00	0.00		
		二十四、债务还本支出	0.00	0.00		
		二十五、债务付息支出	0.00	0.00		
		二十六、抗疫特别国债安排的支出	0.00	0.00		
<b>本年收入合计</b>	196.91	<b>本年支出合计</b>	196.91	196.91		
年初财政拨款结转和结余		年末财政拨款结转和结余				
一般公共预算财政拨款						
政府性基金预算财政拨款						
国有资本经营预算财政拨款						
<b>总计</b>	196.91	<b>总计</b>	196.91	196.91		

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。

## 5. 一般公共预算财政拨款支出决算表

### 一般公共预算财政拨款支出决算表

公开 05 表

部门：

单位：万元

项 目		本年支出		
功能分类科目编码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
合计		<b>196.91</b>	<b>183.73</b>	<b>13.18</b>
201	一般公共预算服务支出	174.96	161.78	13.18

20131	党委办公厅（室）及相关机构事务	174.96	161.78	13.18
2013101	行政运行	120.45	120.27	0.18
2013102	一般行政管理事务	13.00	0.00	13.00
2013150	事业运行	41.51	41.51	0.00
221	住房保障支出	21.95	21.95	0.00
22102	住房改革支出	21.95	21.95	0.00
2210201	住房公积金	10.73	10.73	0.00
2210202	提租补贴	2.53	2.53	0.00
2210203	购房补贴	8.69	8.69	0.00

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款支出情况。

## 6. 一般公共预算财政拨款基本支出决算表

### 一般公共预算财政拨款基本支出决算表

公开 06

部门：

单位：万

人员经费			公用经费					
经济分类科目编码	科目名称	金额	经济分类科目编码	科目名称	金额	经济分类科目编码	科目名称	金额
301	工资福利支出	160.81	302	商品和服务支出	11.34	30703	国内债务发行费用	0.00
30101	基本工资	53.22	30201	办公费	0.40	30704	国外债务发行费用	0.00
30102	津贴补贴	29.89	30202	印刷费	0.12	310	资本性支出	0.00
30103	奖金	17.02	30203	咨询费	0.00	31001	房屋建筑物购建	0.00
30106	伙食补助费	2.79	30204	手续费	0.00	31002	办公设备购置	0.00
30107	绩效工资	0.00	30205	水费	0.00	31003	专用设备购置	0.00
30108	机关事业单位基本养老保险缴	9.55	30206	电费	0.00	31005	基础设施建设	0.00

	费								
30109	职业年金缴费	0.17	30207	邮电费	0.29	31006	大型修缮	0	
30110	职工基本医疗保险缴费	5.22	30208	取暖费	0.00	31007	信息网络及软件购置更新	0	
30111	公务员医疗补助缴费	3.61	30209	物业管理费	0.00	31008	物资储备	0	
30112	其他社会保障缴费	0.00	30211	差旅费	0.00	31009	土地补偿	0	
30113	住房公积金	11.93	30212	因公出国(境)费用	0.00	31010	安置补助	0	
30114	医疗费	0.00	30213	维修(护)费	0.00	31011	地上附着物和青苗补偿	0	
30199	其他工资福利支出	27.42	30214	租赁费	0.00	31012	拆迁补偿	0	
303	对个人和家庭的补助	11.59	30215	会议费	0.00	31013	公务用车购置	0	
30301	离休费	0.00	30216	培训费	0.00	31019	其他交通工具购置	0	
30302	退休费	0.00	30217	公务接待费	0.00	31021	文物和陈列品购置	0	
30303	退职(役)费	0.00	30218	专用材料费	0.00	31022	无形资产购置	0	
30304	抚恤金	0.00	30224	被装购置费	0.00	31099	其他资本性支出	0	
30305	生活补助	0.00	30225	专用燃料费	0.00	312	对企业补助	0	
30306	救济费	0.00	30226	劳务费	0.00	31201	资本金注入	0	
30307	医疗费补助	0.00	30227	委托业务费	0.00	31203	政府投资基金股权投资	0	
30308	助学金	0.00	30228	工会经费	1.07	31204	费用补贴	0	
30309	奖励金	0.00	30229	福利费	0.00	31205	利息补贴	0	
30310	个人农业生产补贴	0.00	30231	公务用车运行维护费	0.00	31299	其他对企业补助	0	
30311	代缴社会保险费	0.00	30239	其他交通费用	2.59	399	其他支出	0	
30399	其他对个人和家庭的补助	11.59	30240	税金及附加费用	0.00	39907	国家赔偿费用支出	0	
			30299	其他商品和服务支出	6.87	39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	0	
			307	债务利息及费用支出	0.00	39909	经常性赠与	0	
			30701	国内债务付息	0.00	39910	资本性赠与	0	
			30702	国外债务付息	0.00	39999	其他支出	0	
人员经费合计		172.39	公用经费合计						11



注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。

## 7. 一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表

### 一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表

公开 07 表

部门：

单位：万元

项目	行次	决算数
合计	1	0
1. 因公出国（境）费	2	0
2. 公务用车购置及运行维护费	3	0
其中：（1）公务用车购置费	4	0
（2）公务用车运行维护费	5	0
3. 公务接待费	6	0

注：本表反映部门本年度“三公”经费支出决算情况，包括当年一般公共预算财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。

## 八、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

### 政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开 08 表

部门：

单位：万元

项目			年初结转和结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余
支出功能分类科目编码	科目名称				小计	基本支出	项目支出	
类	款	项	1	4	7	8	11	12
			合计					

注：本部门 2022 年度没有使用政府性基金预算拨款安排的收支。

## 九、国有资本经营预算财政拨款支出决算表

### 国有资本经营预算财政拨款支出决算表

公开 09 表  
单位：万元

部门：

项 目		本年支出		
功能分类科目 编码	科目名称	合计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计				

注：本部门 2022 年度没有使用国有资本经营预算财政拨款安排的支出。

## 第三部分 2022 年度部门决算情况说明

### 一、收入支出决算总体情况说明

#### (一) 收入支出决算总体情况说明

2022 年度本部门收入总计 196.91 万元， 支出总计 196.91 万元， 与上年决算数相比， 各增加 48.15 万元， 增长 32.37%。 主要是工资改革调整和人员变动。

## （二）收入决算情况说明

2022年度收入196.91万元， 比上年决算数增加48.15万元， 增长32.37%。 具体情况如下：

1. 一般公共预算财政拨款收入196.91万元。
2. 政府性基金预算财政拨款收入0.00万元。
3. 国有资本经营预算财政拨款收入0.00万元。
4. 上级补助收入0.00万元。
5. 事业收入0.00万元。
6. 经营收入0.00万元。
7. 附属单位上缴收入0.00万元。
8. 其他收入0.00万元。

## （三）支出决算情况说明

2022年度支出196.91万元， 比上年决算数增加48.15万元， 增长32.37%， 具体情况如下：

1. 基本支出 183.73 万元。其中，人员支出 172.39 万元，公用支出 11.34 万元。

2. 项目支出 13.18 万元。

3. 上缴上级支出 0.00 万元。

4. 经营支出 0.00 万元。

5. 对附属单位补助支出 0.00 万元。

## 二、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2022年度财政拨款收入总计196.91万元，支出总计196.91万元，与上年决算数相比，各增加48.15万元，增长32.37%，主要是：工资改革调整和人员变动。

## 三、一般公共预算拨款支出决算情况说明

2022年一般公共预算拨款支出196.91万元，比上年决算数增加48.15万元，增长32.37%，具体情况如下(按项级科目分类统计)：

(一) 行政运行支出 120.45 万元，较上年决算增加 32.92 万元，增长 32.61%。主要原因是人员变动，经费、工资、奖金等调整。

（二）一般行政管理事务支出 13 万元，较上年决算数减少 0.95 万元，降低 6.81%。主要原因是经费与科目调整。

（三）事业运行支出 41.51 万元，较上年决算数增加 17.65 万元，增长 73.97%。主要原因是人员经费、工资、奖金等调整。

（四）机关事业单位职业年金缴费支出 0 万元，较上年决算数减少 4.33 万元，下降 100%。主要原因是科目调整。

（五）住房公积金支出 10.73 万元，较上年决算数增加 1.25 万元，增长 13.19%。主要原因是公积金调基等。

（六）提租补贴支出 2.53 万元，较上年决算数增加 0.2 万元，增长 8.58%。主要原因是人员变动和工资调整等。

（七）购房补贴支出 8.69 万元，较上年决算数增加 1.41 万元，增长 19.37%。主要原因是基数变动。

#### 四、政府性基金预算财政拨款支出决算情况说明

注：本部门 2022 年度没有使用政府性基金预算拨款安排的支出。

## 五、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明

注：本部门 2022 年度没有使用国有资本经营预算财政拨款安排的支出。

## 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2022 年度一般公共预算财政拨款基本支出 183.73 万元，其中：

（一）人员经费 172.39 万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、公务员医疗补助缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、医疗费、其他工资福利支出、离休费、退休费、抚恤金、生活补助、医疗费补助、奖励金、其他对个人和家庭的补助。

（二）公用经费 11.34 万元，主要包括：办公费、印刷费、咨询费、手续费、水费、电费、邮电费、取暖费、物业管理费、差旅费、维修（护）费、租赁费、会议费、培训费、公务接待费、专用材料费、劳务费、委托业务费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费用、税金及附加费用、其他商品和服务支出、办公设备购置、专用设备购置、信息网络及软件购置更新、公务用车

购置、其他交通工具购置、文物和陈列品购置、无形资产购置、其他资本性支出、赠与。

## 七、一般公共预算拨款“三公”经费支出决算情况说明

2022年度一般公共预算拨款“三公”经费支出0.00万元。具体情况如下：

（一）因公出国（境）费支出0.00万元，与年初预算的0万元持平。全年安排本部门组织的出国团组0个，参加其他部门出国团组0个；全年因公出国（境）累计0人次。

（二）公务用车购置及运维费支出0.00万元，与年初预算的0万元持平。其中：

公务用车购置费支出0.00万元，与年初预算的0万元持平，2022年公务用车购置0辆。

公务用车运维费支出0.00万元，与年初预算的0万元持平。截至2022年12月31日，本部门公务用车保有量为0辆。

（三）公务接待费支出0.00万元，与年初预算的0万元持平，累计接待0批次、0人次。

## 八、预算绩效情况说明

根据预算绩效管理要求，本部门组织对 2022 年度 3 个项目实施单位自评，分别是劳模津贴、域名注册专项经费和综合工作经费，涉及财政拨款资金共计 13.18 万元。

（《项目支出绩效自评表》详见网页附件）

注：如该年度本部门无单位自评项目，无需公开空表，仅需简要说明情况。

对 3 个项目实施部门评价，分别是劳模津贴、域名注册专项经费和综合工作经费，涉及财政拨款资金共计××万元，评价结果等次为“优”项目分别是 3 个。（《项目支出绩效评价报告》详见网页附件）

## 九、其他重要事项说明

### （一）机关运行经费

2022 年度机关运行经费支出 11.34 万元，比上年决算数增长 11.8%，主要原因是：办公设施设备购置经费增加、资产运行维护支出增加等。

### （二）政府采购情况

本部门 2022 年度政府采购支出总额 2.00 万元，其中：政府采购货物支出 2.00 万元、政府采购工程支出 0.00



万元、政府采购服务支出 0.00 万元。授予中小企业合同金额 2.00 万元，占政府采购支出总额的 100%，其中：授予小微企业合同金额 2.00 万元，占授予中小企业合同金额的 100%；货物采购授予中小企业合同金额占货物支出金额的 0%，工程采购授予中小企业合同金额占工程支出金额的 0%，服务采购授予中小企业合同金额占服务支出金额的 0%。

### **（三）国有资产占用使用情况**

截至 2022 年 12 月 31 日，本部门共有车辆 0 辆，其中：副部（省）级以上领导用车 0 辆、主要领导干部用车 0 辆、机要通信用车 0 辆、应急保障用车 0 辆、执法执勤用车 0 辆、特种专业技术用车 0 辆、离退休干部用车 0 辆、其他用车 0 辆，其他用车主要是……；单位价值 100 万元以上设备（不含车辆）0 台（套）。

## **第四部分 名词解释**

**一、财政拨款收入：**指单位从本级财政部门取得的财政预算资金，包括一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款。

**二、事业收入：**指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。

**三、经营收入：**指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

**四、其他收入：**指除上述“财政拨款收入”“事业收入”“上级补助收入”“附属单位上缴收入”“经营收入”等以外取得的各项收入。主要是事业单位固定资产出租收入等。

**五、使用非财政拨款结余：**指事业单位使用以前年度积累的非财政拨款结余弥补当年收支差额的金额。

**六、年初结转和结余：**指单位以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

**七、结余分配：**指事业单位按照会计制度规定缴纳的所得税、提取的专用结余以及转入非财政拨款结余的金额等。

**八、年末结转和结余：**指单位按有关规定结转到下年或以后年度继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

**九、基本支出：**指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

**十、项目支出：**指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

**十一、经营支出：**指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

**十二、“三公”经费：**纳入本级财政预决算管理的“三公”经费，是指本级部门用一般公共预算财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税）及燃料费、维修费、过桥过路费、保险费等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

**十三、机关运行经费：**为保障行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

## 第五部分 附件

详见网页附件