劳动工资报表联网直报操作方法

一、登陆网址：<http://219.235.129.83/lzdr/queryLoginInfo.do>

**建议使用IE浏览器或360安全浏览器**

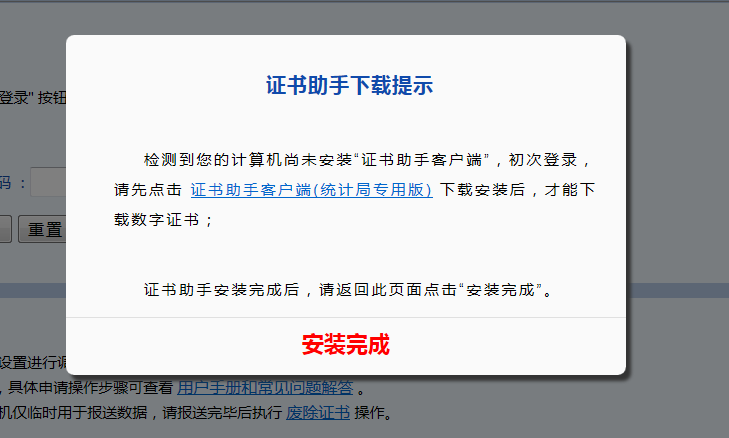


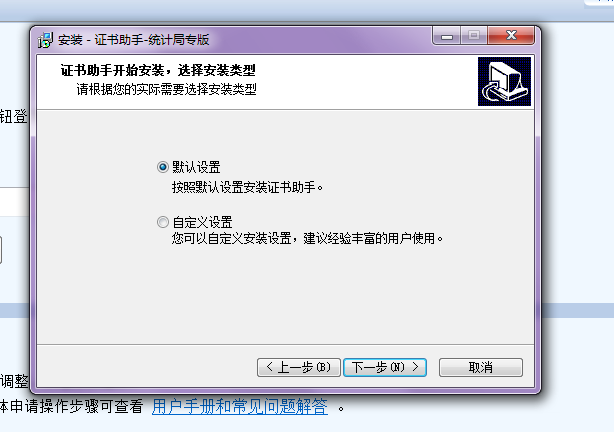
二、安装证书

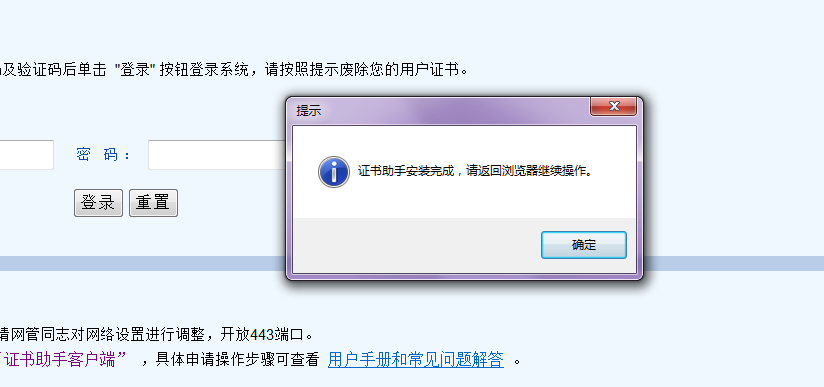
首次登录，需要下载证书。点击上图下方“**申请证书**”链接，进入申请证书页面。

**1.点击 证书助手客户端（统计局专业版），按照提示下载并打开安**

**装，完成后点击安装完成。**







桌面点击证书助手图标，启动助手进行首次环境检查修复



**2.申请证书**

**用户名**：组织机构代码

**密 码**：组织机构代码\*lwzb（如：711609795\*lwzb ）





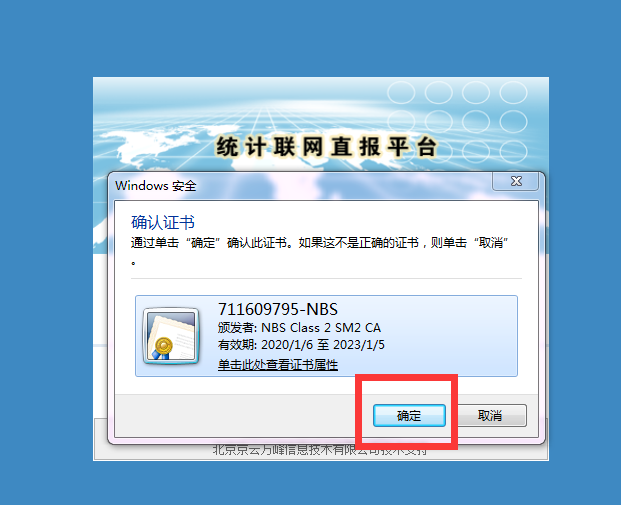
**三、点击返回数据报送系统，分别输入用户名-密码-验证码，点击登录。出现确认验证码的标记，确认，进入报表界面。**

注：报表单位首次下载证书成功以后，再次登录时，输入用户名、密码、验证码直接登录即可。



**用户名**：组织机构代码

**密码**：组织机构代码\*lwzb（如：711609795\*lwzb ）



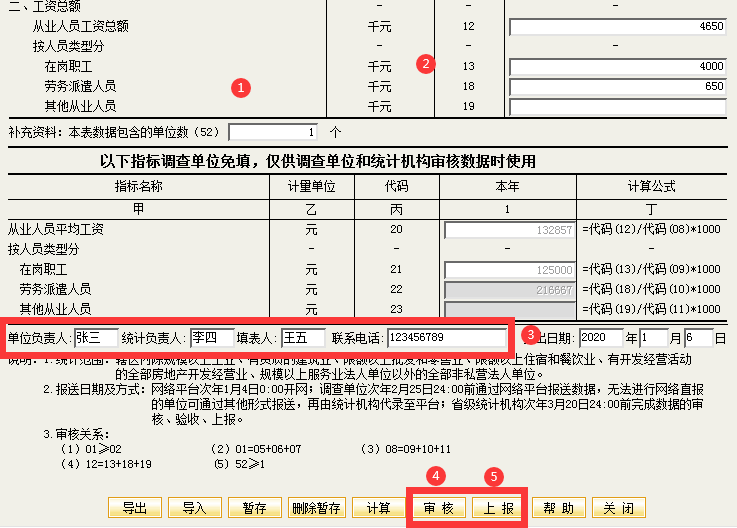
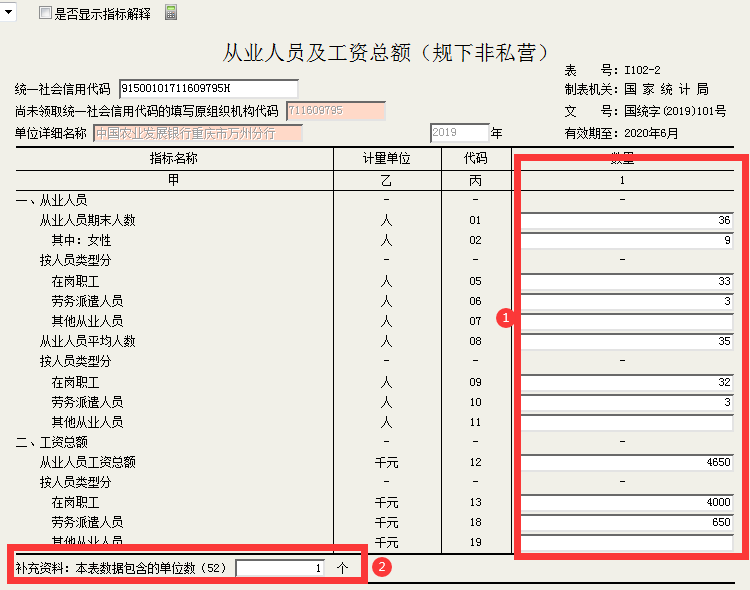
1. **登录成功后，点击报表报送**



**2.点击未填报**



**3.进入报表，填报数据，审核、上报**



**4.如果审核出现下图错误提示，红色的错误必须修改，黄色的错误经核实数据无误后，可在说明框写明原因，再点击上报。**



**四、遇到“无法找到该网页”、“网页走丢了”等网页无法打开时怎么办？（如下图）**



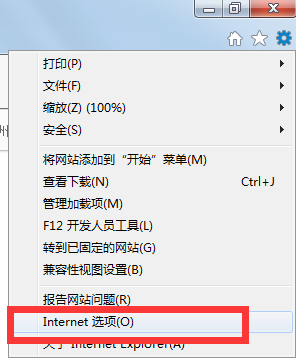


**解决办法：**

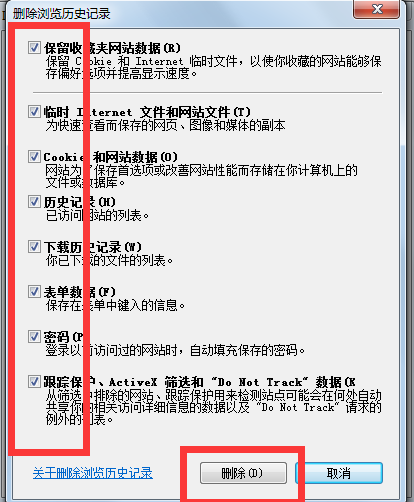
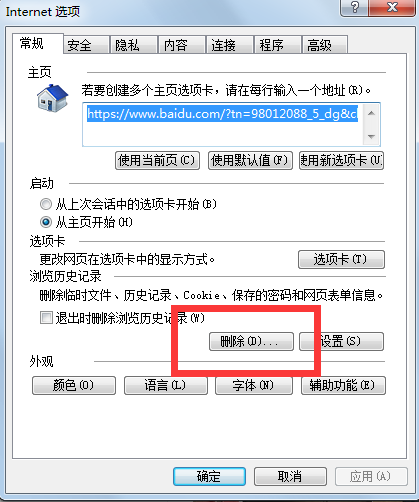
1.点击浏览器的“**设置**”图标：



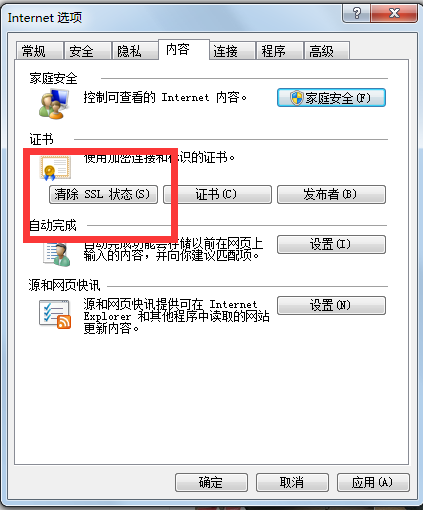
2.在下拉菜单中点击“**Internet选项**”：



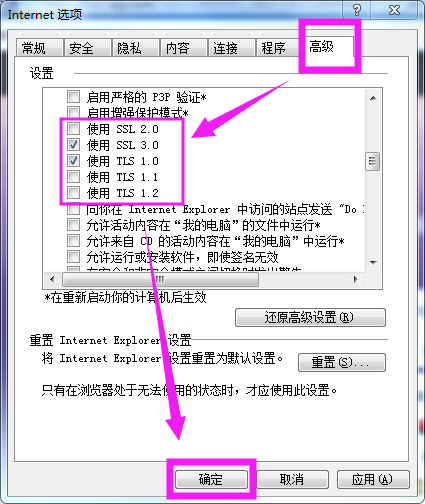
3.在“**常规**”选项卡下点击“**删除**”→多选框**全部打√**→点击“**删除**”：



4.点“**内容**”选项卡 → 点击“**清除SSL状态**”→“**确定**”



5.在“高级”选项卡下，取消取消勾选“使用SSL2.0”“使用TLS1.1/1.2”→“确定”：



**五、单位在填报过程中，如有疑问可联系仓山区统计局劳动工资统计人员。**

联系人：翁春兰 郭明

联系电话：83139633、15859098848

83139311、15060661863

仓山区工资统计QQ交流群：125138070或者862075582